
RÉSZVÉTELI FELHÍVÁS

„A szegedi ELI-ALPS lézeres kutatóközpont épületeinek külső és belső takarítása” tárgyú beszerzési eljárásban

1. Az ajánlatkérő / Megrendelő:

Neve: **ELI-HU Kutatási és Fejlesztési Nonprofit Közhasznú Kft.**
Székhely: 6728 Szeged, Wolfgang Sandner utca 3.
Levelezési címe: 6728 Szeged, Wolfgang Sandner utca 3.
Kapcsolattartó: Dr. Szöllősy Anita beszerzési és közbeszerzési osztályvezető
Telefonszáma: +36305034720
E-mail címe: kozbeszerzes@eli-alps.hu
Honlap: <http://www.eli-alps.hu/>
Fő tevékenység: kutatás-fejlesztés

2. A beszerzési eljárás fajtája:

Jelen beszerzési eljárás az ELI ERIC Procurement Rules 14. cikkében írt Meghívásos eljárás rendelkezéseinek alkalmazásával lefolytatott eljárás.

3. A meghívásos eljárás indoka:

Az ELI-HU Nonprofit Kft. biztosítja a versenyt, és kiemelt érdeke, hogy a jelen beszerzési eljárásba olyan gazdasági társaságokat hívjon meg, amelyek az érintett piacon szerzett tapasztalatuk, tőkeerejük és referenciáik alapján megbízható partnerek lehetnek.

4. Beszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásának módja, időpontja és pénzügyi feltételei:

Az ajánlatkérő a *részvételi szakaszban* a jelen részvételi felhívást és Nyilatkozatminták iratot közvetlenül és térítésmentesen biztosítja. Az ajánlatkérő a részvételi felhívást az érdeklődők részére a honlapján a <https://www.eli-alps.hu/hu/Beszerzesek/Felhivas-beszerzesre> teszi nyilvánossá.

Az ajánlatkérő a részvételi szakaszt követő *ajánlattételi szakaszban* bocsátja rendelkezésre az ajánlattételi felhívás, szerződéstervezet, árbontási táblázat és műszaki leírás dokumentumokat a Fluenta e-tendering rendszeren keresztül.

5. A beszerzés tárgyának és mennyiségének meghatározása

A szegedi ELI-ALPS lézeres kutatóközpont napi és egyéb időszakos rendszerességgel történő belső és külső takarítása, valamint eseti (rendezvényi) takarítás.

Takarítandó épületek: A, B, C, D épületek, valamint E –porta épület.

Belső normál takarítandó felületek:

- irodák, tárgyalók, termek, közlekedők, lépcsőházak, stb.: 11 960 m²
- vizes helyiségek: 1212 m²

Gépészeti terek (bruttó): 5797 m²

Épületen belüli burkolatfajták:

- Szövött vinil: 3276 m²
- PVC: 462 m²
- Gress lap: 293 m²
- Műgyanta: 7929 m²

Alapterület összesen: 18 969 m²

Külső homlokzati és/vagy ablak felület alpinotechnológiával történő takarítása: 11315 m²

A nyertes ajánlattevő (vállalkozó) kötelessége a szerződés tárgyát képező feladat magas színvonalon történő ellátása, az ehhez szükséges minőségi munkaerő biztosítása, a helyi sajátosságok figyelembevételével.

Az ajánlatkérő részéről alapvető elvárásként fogalmazódik meg a berendezési tárgyak állagának hosszú távú megőrzése és a területen dolgozó munkatársainak egészséges és jó környezetet nyújtó tisztaság folyamatos biztosítása.

Az épületekben a kulturált, egységes megjelenés, a diszkrét, megfelelő körültekintéssel végzett, a létesítményben dolgozók munkáját nem zavaró munkavégzés az általános elvárás a takarító személyzettel szemben.

A létesítményben történő munkavégzés során a takarító személyzetnek egységes munkaruhában kell megjelennie. A munkavégzésnek szervezett formában kell történnie. Munkavégzésre kipihenten, munkavégzésre alkalmas állapotban kell megjelenni, alkoholos vagy más tudatmódosító szer befolyása alatti megjelenés esetén a takarító személyzet nem léphet be a munkavégzés területére. Az ajánlatkérő jogosult ezt alkalomszerűen ellenőrizni. A munkaterületre csak a munkavégzéshez szükséges szerszámokat, anyagokat, illetve személyi használatú tárgyakat, saját célra szánt élelmiszert lehet bevinni. A létesítménybe való be- és kiléptetéskor az objektum védelmét ellátó őrszolgálat a személyeket és a náluk lévő csomagokat, tárgyakat a szükséges mértékben ellenőrizheti.

Az ajánlattevő a munkavégzés során köteles betartani az érvényben lévő munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat, valamint a vonatkozó szakmai előírásokat. Ezek megszegése miatt keletkező káreseményekkel kapcsolatos mindennemű felelősség az ajánlattevőt terheli.

A takarítási feladat végzése során észlelt műszaki problémákat (üvegtörés, kiégett izzó, ajtózár problémák, vizesblokkokban vízfolyás, csaptelep, WC-tartály, piszoár, mosdó stb. meghibásodásai), a folyosókon lévő idegen tárgyakat (papírdoboz, újságek, stb.), a közforgalmú helyiségekben talált tárgyakat az ajánlatkérő felé jelezni kell. A napi takarítás során esetlegesen észlelt problémákat, a takarítási munka során, a takarító személyzet által okozott károkat írásba foglaltan az ajánlatkérőnek át kell adni. Ha sor kerülne a helyiségekben elhelyezett irodatechnikai eszközök véletlenszerű elállítására, csatlakozók kihúzására – az okozott technikai hiba elhárítása nélkül –, az ajánlatkérőt értesíteni kell. Napközben, az ügyeletes és felügyelet melletti takarítás során észlelt problémákat haladéktalanul közölni kell az ajánlatkérővel.

Ahol erre külön nincs utalás, ott a hulladékgyűjtők, tárolók és a hulladék létesítményen belüli mozgatása, szállítása az ajánlattevő feladata. A helyiségekbe kerülő szemétkosarak biztosítása az ajánlatkérő feladata. Az ajánlattevő feladata a helyiségek tárolóiból a napi, illetve időszakos takarítással kikerülő kommunális, szelektíven gyűjtött, veszélyes és egyéb hulladék elkülönítve, a kijelölt telephelyi gyűjtőhely Havaria kapu melletti kukatárolóba történő szállítása. Az ajánlattevő feladata a hulladék hulladékgyűjtő helyen való kezelése.

Az ajánlatkérő áll jogviszonyban a közszolgáltatóval vagy egyéb más engedéllyel rendelkező vállalkozóval, azonban az elszállítás koordinálása az ajánlattevő feladata.

Hetente egy alkalommal az ajánlatkérő és az ajánlattevő képviselője együttes bejárással, szemle keretében ellenőrizzék a takarítást, melyről az ajánlattevő jegyzőkönyvet készít, melyet az ajánlatkérő jóváhagy. Ezen jegyzőkönyv elválaszthatatlan részét képezi az ajánlatkérő által kiállítandó teljesítés igazolásnak. Amennyiben a jegyzőkönyvben hiányosságot rögzítenek, a hiányosság természetétől függően, maximum 48 óra áll az ajánlattevő rendelkezésére annak megszüntetésére.

A takarítási feladatok végrehajtásához a tisztítószerket és eszközöket, valamint a helyiségek használatával összefüggő anyagokat EU Ecolabel minősítéssel rendelkező (tisztító-, fertőtlenítő-, takarítószer, szivacs, papírtörölő, hajtogatott kéztörölő, Sortiment Design Kft. adagoló), WC papír, kézmosószer, mosogatószerek, mosószer, öblítő, fertőtlenítőszer, légfrissítők, WC illatosítók, hulladékzsák, szennyes textil gyűjtésére szolgáló zsák, stb.) az ajánlattevő folyamatosan biztosítja **280** fő létszám figyelembevételével.

Közös beszerzési szójegyzék (CPV)

Fő tárgy: 90911000-6 Szállás- és épülettakarítási és ablaktisztítási szolgáltatások.

6. A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a beszerzési eljárást lefolytatják:

Vállalkozási szerződés.

7. A teljesítés időtartama: 18 hónap alapidőszak. Opció időtartam további 6 hónap, amelyet az ajánlatkérő a vállalkozási szerződés hatályba lépésétől számított 16 hónapon belül a vállalkozóhoz intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozatával hívhat le. A vállalkozónak a teljes, 24 hónapos időtartamra kell a vállalkozói díjat megajánlania.

8. A teljesítés helye:

H-6728 Szeged, Wolfgang Sandner utca 3.

NUTS-kód: HU333

9. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, hivatkozás a vonatkozó jogszabályokra:

A vállalkozási szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezetet az ajánlatkérő saját forrás terhére biztosítja.

Az ajánlatkérő a Ptk. 6:130. §-ának (1)-(2) bekezdései alapján az ellenszolgáltatást a számlával érintett (rész)teljesítés ajánlatkérő általi igazolását követően, a nevére, a jogszabályoknak megfelelően kiállított számlának az ajánlatkérő általi kézhezvételétől számított 30 napon belül a vállalkozó által megjelölt bankszámlára történő átutalással egyenlíti ki.

Az ajánlatkérés, az ajánlattétel, szerződéskötés, elszámolás és kifizetések pénzneme: HUF.

Késedelmes fizetés esetén az ajánlatkérő a Ptk. 6:155. §-ában meghatározott mértékű késedelmi kamatot köteles a vállalkozónak megfizetni.

A részletes fizetési feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza (az ajánlattételi szakaszban bocsájttjuk rendelkezésre).

10. Annak meghatározása, hogy a részekre történő ajánlattétel megengedett-e:

Az ajánlatkérő nem biztosítja a részajánlattétel lehetőségét. Az egységes műszaki tartalomra figyelemmel a szolgáltatás nem osztható meg.

11. Annak meghatározása, hogy többváltozatú (alternatív) ajánlat tehető-e:

Nem. A részvételi jelentkezéshez, az ajánlathoz nem támasztható feltétel.

12. Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

PÉNZÜGYI ALKALMASSÁG

P/1-P/2. A részvételre jelentkezőnek – ismert alvállalkozójára kiterjedően – a csatolt nyilatkozatminták felhasználásával kell nyilatkoznia, a nyilatkozatot a részvételi jelentkezésben benyújtania.

P/1-P/2. Benyújtandó a részvételi felhívás honlapon való közzétételének napját megelőző utolsó három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben elért – az általános forgalmi adó nélkül számított – **teljes árbevételéről** és a **beszerzés tárgyából (Épülettakarítási szolgáltatás) származó árbevételéről szóló nyilatkozat.**

P/3. Amennyiben az ajánlattevő pénzügyi beszámolóit a céginformációs szolgálat honlapján megismerhetők, a beszámolók adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, ebben az esetben a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámolók csatolása nem szükséges.

Amennyiben nem ismerhetők meg, úgy a részvételre jelentkezőnek a részvételi felhívás honlapon történő közzétételének napját megelőző utolsó három, lezárt üzleti év számviteli jogszabályok szerinti **beszámolójának** azt a részét kell csatolnia, mely alapján megállapítható az adózott eredmény és árbevétel.

P/4. A részvételre jelentkezőnek takarítási tevékenységre vonatkozó **felelősségbiztosítási kötvény** másolatát kell becsatolnia.

P/1. Alkalmatlan a részvételre jelentkező, ha - az általános forgalmi adó nélkül számított - **teljes árbevétele** a részvételi felhívás honlapon történő közzétételének napját megelőző utolsó három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összességében nem éri el a nettó 125.000.000,- forintot.

P/2. Alkalmatlan a részvételre jelentkező, ha - az általános forgalmi adó nélkül számított **Épülettakarítási szolgáltatásból** származó árbevétele a részvételi felhívás honlapon való közzétételének napját megelőző utolsó három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben összességében nem éri el a nettó 100.000.000,- forintot.

P/3. Alkalmatlan a részvételre jelentkező, ha **adózott eredménye** a részvételi felhívás honlapon való közzétételének napját megelőző utolsó három, lezárt üzleti év közül egynél több üzleti évben negatív volt.

P/4. Alkalmatlan a részvételre jelentkező, ha a részvételi jelentkezési határidő lejártakor nem rendelkezik takarítási tevékenységre vonatkozó szakmai **felelősségbiztosítással**, amely legalább 200.000.000,- HUF/év és legalább 40.000.000,-HUF/káreseményre nyújt fedezetet.

MŰSZAKI, SZAKMAI ALKALMASSÁG

M/1-M/5. Az alkalmassági feltételekről a részvételre jelentkezőnek – ismert alvállalkozójára is kiterjedően – a csatolt nyilatkozatminták felhasználásával kell nyilatkoznia, azt a részvételi jelentkezésben benyújtania.

M/1-M/2. A részvételre jelentkezőnek igazolnia kell a részvételi felhívás honlapon való közzétételének napját megelőző három évben – az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően - teljesített **a beszerzés tárgya szerinti szolgáltatásait** a szerződést kötő másik fél által adott nyilatkozattal.

Az ajánlatkérő a referenciamunka tekintetében a kezdő napon a szerződés megkötésének napját, illetve részteljesítés esetén a részteljesítés tényleges megkezdésének napját érti.

M/3. A részvételre jelentkezőnek a megfelelést a bevonásra kerülő **szakemberek** (szervezetek) megnevezésével, végzettségük vagy képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével kell igazolnia.

Az M/3. pont tekintetében a részvételi jelentkezéshez csatolni kell:

- végzettséget és/vagy képzettséget igazoló okirat másolatát,
- a szakmai tapasztalatot bemutató, szakember által aláírt szakmai önéletrajzot olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági követelménynek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen.

A szakmai önéletrajzban nyilatkozni kell arról, hogy a szakember a részvételre jelentkezővel munkaviszonyban áll.

Az ajánlatkérő a szakmai tapasztalat időtartamát az önéletrajz alapján ellenőrzi. A szakmai tapasztalat időtartamát év/hónap/nap pontossággal kell megadni. Az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe.

M/4. A részvételre jelentkezőnek csatolnia kell az épület- és létesítménytakarítás alkalmazási területre kiterjedő, **MSZ EN ISO 9001** szabványnak megfelelő minőségbiztosítási rendszerre vonatkozó, független szervezet által kiállított tanúsítványt.

M/5. A részvételre jelentkezőnek csatolnia kell az épület- és létesítménytakarítás alkalmazási területre kiterjedő, **MSZ EN ISO 14001** szabványnak megfelelő környezetirányítási rendszerre vonatkozó, független szervezet által kiállított tanúsítványt.

M/6. A részvételre jelentkezőnek be kell mutatnia gyártmánylappal / biztonsági lappal, hogy EU Ecolabeles termékekkel dolgozik a következő szerek használatakor: folyékony szappan, kézi mosogatószer, fertőtlenítőszer.

M/1. Alkalmatlan a részvételre jelentkező, ha a részvételi felhívás honlapon való közzétételének napját megelőző három évben nem teljesített az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően olyan **referenciamunkát**, melynek tárgya legalább 10 hónapon keresztül folyamatosan nyújtott, legalább 8.000 m² alapterületű létesítmény napi rendszeres takarítása volt. A referenciamunka igazolható több szerződés teljesítésével, melyből egy referenciának 10 hónapon keresztül folyamatosan, megszakítás nélkül végzett szolgáltatást, és legalább egy referenciamunkának legalább 6 000 m² alapterületű létesítmény napi rendszeres takarítást kell igazolnia.

M/2. Alkalmatlan a részvételre jelentkező, ha a részvételi felhívás honlapon való közzétételének napját megelőző három évben nem teljesített az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően olyan **referenciamunkát**, melynek tárgya legalább 7.000 m²-es külső homlokzati és/vagy ablak felület alpinechnológiával történő takarítása volt.

M/3. Alkalmatlan a részvételre jelentkező, ha a szerződés teljesítésébe nem vonja be az alábbi szakembereket:

- a) 1 fő, a részvételre jelentkezővel munkaviszonyban álló szakember, aki
 - 3285303 OKJ vagy azzal egyenértékű szakképesítéssel,
 - felsőfokú végzettséggel vagy tisztítástechnológia szolgálatvezetői végzettséggel,
 - legalább 24 hónap, takarítási területen szerzett szolgálatvezetői szakmai tapasztalattal rendelkezik;
- b) 1 fő, a részvételre jelentkezővel munkaviszonyban álló szakember, aki
 - felsőfokú „közegészségügyi-járványügyi felügyelő” szakirányú végzettséggel,
 - takarítási területen közegészségügyi-járványügyi felügyelőként és/vagy szolgálatvezetőként összesen legalább 24 hónap szakmai tapasztalattal rendelkezik;
- c) 1 fő, a részvételre jelentkezővel munkaviszonyban álló szakember, aki
 - környezetvédelmi technikus szakképesítéssel és
 - legalább 24 hónap takarítási területen szakmai tapasztalattal rendelkezik.

Ugyanaz a szakember több alkalmassági feltételre is jelölhető.

Tekintettel az elvégzendő feladat alapvető fontosságára és a tárgyi létesítményben elhelyezett kiemelt fontosságú és értékű eszközparkra, az ajánlatkérő előírja, hogy a részvételre jelentkező köteles maga elvégezni a szerződés alapján az M/3. alkalmassági követelmény szerinti szakemberek által ellátandó takarítási feladatokat. Erre figyelemmel az előírt szakembereket a részvételre jelentkezővel munkaviszonyban álló állományából kell biztosítani.

M/4. Alkalmatlan a részvételre jelentkező a szerződés teljesítésére, ha nem rendelkezik a részvételi jelentkezés határidejének lejártakor érvényes, épület- és létesítménytakarítás alkalmazási területre kiterjedő ISO 9001 szerinti minőségirányítási tanúsítvánnyal.

M/5. Alkalmatlan a részvételre jelentkező a szerződés teljesítésére, ha nem rendelkezik a részvételi jelentkezés határidejének lejártakor érvényes, épület- és létesítménytakarítás alkalmazási területre kiterjedő ISO 14001 szerinti környezetirányítási tanúsítvánnyal.

M/6. Alkalmatlan a részvételre jelentkező, ha nem EU Ecolabeles termékeket használ a következő körben: folyékony szappan, kézi mosogatószer, fertőtlenítőszer.

13. Az ajánlatok értékelési szempontjai és módszere az ajánlattételi szakaszban:

1. Takarítási szolgáltatás alapidőszakra és opcionális időszakra eső – áfa nélkül számított - vállalkozói díja (HUF), súlyszám: 80.

2. Az M/3. a) pontban előírt szakember tekintetében az alkalmassági követelmény körében elvárt, min. 24 hónapos szakmai tapasztalaton felüli többletgyakorlat hónapban kifejezve (min. 0, max. 84 hónap), súlysám: 5.

3. Az M/3. b) pontban előírt szakember tekintetében az alkalmassági követelmény körében elvárt, min. 24 hónapos szakmai tapasztalaton felüli többletgyakorlat hónapban kifejezve (min. 0, max. 84 hónap), súlysám: 5.

4. Az M/3. c) pontban előírt szakember tekintetében az alkalmassági követelmény körében elvárt, min. 24 hónapos szakmai tapasztalaton felüli többletgyakorlat hónapban kifejezve (min. 0, max. 84 hónap), súlysám: 5.

5. M/5. Tekintettel arra, hogy az ajánlatkérőnek kiemelt érdeke fűződik a környezetvédelmi szempontok érvényesüléséhez, a jelen eljárás során az ajánlattevők kedvezőbb értékelést kapnak amennyiben a felhasználásra kerülő anyagok közül minél több EU Ecolabeles minősítésű szert vagy anyagot vonnak be a teljesítésbe az alábbiak közül:

- bútortisztító,
- üvegtisztító,
- illatosító,
- WC papír,
- papír kéztörlő,
- szemeteszsák,
- szövött vinil felületen alkalmazandó tisztítószer,
- PVC felületen alkalmazandó tisztítószer,
- Gress lappal burkolt felületen alkalmazandó tisztítószer,
- műgyanta felületen alkalmazandó tisztítószer.

Minden egyes többletvállalás plusz 1 pontot ér. Egy többlet vállalás esetén egy pont jár, két többletvállalás esetén két pont jár. Tíz többletvállalás esetén tíz pont jár, ez a maximális többletvállalás pontszáma. Többletvállalás hiányában 0 pont jár, súlysám: 5.

Az értékelés módszere: Az 1. értékelési szempont (Takarítási szolgáltatás alapidőszakra és opcionális eső – általános forgalmi adó nélkül számított- vállalkozói díja) tekintetében a fordított arányosítás módszere az irányadó. A 2-4. értékelési szempontok (az M/3. a)-c)) pontokban előírt szakember többlet szakmai tapasztalata) tekintetében az egyenes arányosítás módszere az irányadó. Az 5. értékelési szempont (EU Ecolabel) esetén az ajánlatkérő a pontkiosztás módszerét alkalmazza.

14. A kizáró okok és a megkövetelt igazolási módok:

Az eljárásban nem lehet részvételre jelentkező, bevonni kívánt alvállalkozó, aki:

a) a Btk. szerinti versenyt korlátozó megállapodást kötött;

b) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását és az esetleges kamatot és bírságot a részvételi jelentkezés benyújtásának időpontjáig megfizette vagy ezek megfizetésére halasztást kapott;

c) végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

d) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

e) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban bűncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert;

f) tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. § (2) bekezdés b) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha a részvételre jelentkező tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

g) az eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltat (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot tesz;

h) harmadik országbeli állampolgár Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság által a foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokról és támogatásokról, valamint a foglalkoztatás felügyeletéről szóló törvény alapján két évnél nem régebben véglegessé vált közigazgatási – vagy annak megtámadására irányuló közigazgatási per esetén jogerős bírósági – határozatban megállapított és a munkaügyi bírósággal vagy az idegenrendészeti hatóság által a harmadik országbeli állampolgárok beutazására és tartózkodására vonatkozó általános szabályokról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

i) a Tptv. 11. §-a, vagy az EUMSZ 101. cikke szerinti – három évnél nem régebben meghozott – véglegessé vált és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat megtámadására irányuló közigazgatási per esetén a bíróság véglegessé vált és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el; vagy ha a részvételre jelentkező ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság végleges döntésében vagy bíróság jogerősen – három évnél nem régebben – megállapította és egyúttal bírságot szabott ki;

j) esetében az ajánlatkérő bizonyítani tudja, hogy az adott beszerzési eljárásban a gazdasági szereplő más gazdasági szereplővel a verseny torzítására irányuló megállapodást kötött.

Igazolási mód:

A részvételre jelentkezőnek – ismert alvállalkozójára kiterjedően – a csatolt nyilatkozatminták felhasználásával kell nyilatkoznia, azt a részvételi jelentkezésben benyújtania.

15. A részvételi jelentkezési határidő:

2024. április 23. 14:00 óra

16. A részvételi jelentkezések benyújtásának címe és módja:

**Dr. Szöllősy Anita beszerzési és közbeszerzési osztályvezető részére
ELI-HU Nonprofit Kft.**

6728 Szeged, Wolfgang Sandner utca 3.

A részvételi jelentkezéseket zárt borítékban, postai úton kell benyújtani.

A borítékra kérjük rávezetni a következőt:

„A részvételi jelentkezési határidő lejárta előtt tilos felbontani.

A részvételi jelentkezési határidő lejárta: 2024. április 23. 14:00 óra.”

17. Az eljárás nyelve:

Magyar, más nyelven nem nyújtható be részvételi jelentkezés a jelen beszerzési eljárásban. Amennyiben bármely, a részvételi jelentkezésben csatolt dokumentum nem magyar nyelven került kiállításra, akkor a részvételre jelentkező köteles a nem magyar nyelvű irat részvételre jelentkező általi magyar nyelvű fordításának a csatolására is. A fordítás tartalmának helyességéért a részvételre jelentkező felelős. Az egyszerű fordításhoz továbbá csatolni kell a részvételre jelentkező nyilatkozatát arról, hogy a fordítás tartalmában teljes egészében megegyezik az idegen nyelvű iratok tartalmával.

18. A részvételi jelentkezések felbontásának ideje:

2024. április 23. 14:00 óra

A bontás nem nyilvános. A bontásról jegyzőkönyv készül, melyet az ajánlatkérő valamennyi részvételre jelentkezőnek egyidejűleg megküld.

19. A részvételi kötöttség minimális időtartama: 60 nap a részvételi jelentkezési határidő lejárt napjától (0. nap) számítottnan.

20. A részvételi biztosíték előírására, valamint a szerződésben megkövetelt szerződés megerősítésére vonatkozó információk:

Az ajánlatkérő nem köti ki részvételi biztosíték nyújtásának kötelezettségét.

21. A meghívásos eljárás bemutatása:

Az ajánlatkérő tájékoztatja a részvételre jelentkezőket, hogy meghívásos eljárást bonyolít le, amely két szakaszból, részvételi és ajánlattételi szakaszból áll.

Az első szakasz a részvételi szakasz, amely a részvételi felhívás honlapon való közzétételének napjától a részvételi jelentkezések benyújtási határidejének lejártáig tart. Kérjük, hogy a részvételi jelentkezésben NE TEGYENEK AJANLATOT a részvételre jelentkezők – ilyen esetben az ajánlatkérő érvényteleníti a részvételi jelentkezést. A részvételre jelentkezők kiegészítő tájékoztatást kérhetnek.

A részvételi szakaszban benyújtott nyilatkozatok, közhiteles nyilvántartásokból letöltött adatok bírálata lezárásaként az ajánlatkérő kiválasztja a pontszám rangsorban első – döntése szerint – három vagy négy részvételre jelentkezőt, akiknek ajánlattételi felhívást fog küldeni. Az ajánlatkérő valamennyi részvételre jelentkezőt tájékoztatja a bírálat és kiválasztás eredményéről. A kiválasztás szabályait a következő pont tartalmazza.

A második szakasz az ajánlattételi szakasz, amely az ajánlattételi felhívás megküldésétől az ajánlattételi határidő lejártáig tart. Az ajánlattevők kiegészítő tájékoztatást kérhetnek.

Az ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat az értékelési szempontok szerint értékeli, meghatározza az elért pontszámok alapján a sorrendet, kiválasztja a nyertest és kihirdeti az eljárás eredményét.

Az eredményhirdetést követően az ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő 30 napon belül szerződést kötnek.

Az ajánlatkérő tájékoztatja a részvételre jelentkezőket, hogy az ajánlatkérő többségi tulajdonosa az ELI ERIC nemzetközi szervezet, amely jogosult saját beszerzési szabályzat készítésére és használatára. Az ajánlatkérő az ELI ERIC által finanszírozott beszerzések esetében az ELI ERIC Beszerzési Szabályzatát alkalmazza az európai uniós beszerzési alapelvek és célkitűzések betartása mellett. Tekintettel arra, hogy a jelen beszerzés ELI ERIC forrásból finanszírozott, így az ajánlatkérő jogosult az említett beszerzési szabályzat alkalmazására. Jogorvoslatra a vonatkozó szabályzat szerint van lehetőség. Az ELI ERIC Procurement Rules az alábbi linken érhető el: <https://eli-laser.eu/procurement/rules>.

A NYILATKOZATMINTÁK c. dokumentáció tartalmazza a részvételi jelentkezésben benyújtandó nyilatkozat- és igazolásmintákat.

Az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy a részvételre jelentkező a részvételi jelentkezésének benyújtásával egyidejűleg tudomásul veszi az eljárás során rendelkezésre bocsátott adatok kezelésére vonatkozó Adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat, mely a <https://www.eli-alps.hu/hu/Beszerzesek/Adatkezesi-tajekoztato-Kbt-ertekhatar-alatti-beszerzesek-kapcsan-2> menüpont alatt érhető el.

22. További információk

1. Az eljárásban a gazdasági szereplők saját döntésük alapján, költségeik viselése mellett vehetnek részt, részvételi jelentkezésük és ajánlataik elkészítéséért díjazásban vagy költségtérítésben az ajánlatkérőtől nem részesülnek.
2. Az ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében gazdasági társaság (projekttársaság) alapítását nem teszi lehetővé a nyertes ajánlattevő számára.
3. Az ajánlatkérő lehetőséget biztosít a megrendelni kívánt szolgáltatással érintett helyszínen (takarítandó felületek) megtekintésére azzal, hogy a helyszíni szemle kezdési időpontja és a helyszíni szemlére kijelölt találkozási pont az ajánlattételi felhívásban kerül kijelölésre.
4. A részvételre jelentkezőket az ajánlatkérő a részvételi jelentkezések alapján értékeli és rangsorolja, így biztosítva a későbbi ajánlattevők kiválasztását.

A kiválasztás az alábbi szempontrendszer szerint történik:

Egy-egy pont szerezhető:

- P/1) esetén teljes árbevétele meghaladja a 250.000.000,- Ft-ot
- P/2) esetén a beszerzés tárgyából származó árbevétel meghaladja a 200.000.000,- Ft-ot
- P/3) esetén mindhárom évben pozitív volt az eredménye
- P/4) esetén felelősségbiztosítása meghaladja a 400.000.000,- Ft-ot

További többlet pont szerezhető:

- M/1) esetén többlet referencia db száma alapján (minden referencia 1 pont)
- M/2) esetén többlet referencia db száma alapján (minden referencia 1 pont)

Az egyes szerzett pontok összegezésével áll elő a részvételre jelentkező összpontszáma. Egyező összpontszám esetén sorsolással választjuk ki az ajánlattételi szakaszba bevonni tervezett három vagy négy fő részvételre jelentkezőt.

5. Csatolandóak a NYILATKOZATMINTÁK szerinti nyilatkozatok és igazolások.

6. Az ajánlatkérő – hivatkozva a Ptk. 6:74. § (3) bekezdésére - fenntartja magának a jogot arra, hogy akár a részvételi, akár az ajánlattételi vagy bírálati szakaszban az eredményközlésig terjedően, indokolás nélkül, az eljárást visszavonja. Ebben az esetben sem az ajánlatkérőt, sem a részvételre jelentkezőt/ajánlattevőt a továbbiakban nem terheli részvételi/ajánlati kötöttség.

Az ajánlatkérő - hivatkozva a Ptk. 6:74. § (2) bekezdésére - kijelenti, hogy fenntartja magának a jogot, hogy az ajánlattételi felhívásban foglaltaknak megfelelő, legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.

Az Ajánlatkérő nem vállal felelősséget az eljárás esetleges visszavonásából vagy a szerződéskötés megtagadásából származó következményekért.

Szeged, 2024. március 20.